LICEO CLASSICO "F. FREZZI - B. ANGELA"

Indirizzi: **LICEO CLASSICO – LICEO LINGUISTICO – LICEO LINGUISTICO** opzione **ESABAC**
LICEO SCIENZE UMANE – LICEO SCIENZE UMANE opzione **ECONOMICO SOCIALE – LICEO DEL MADE ITALY**
Sede Centrale "F. Frezzi" Viale Marconi, 12 – Foligno centralino Tel. 0742/350588 - 0742/350552 - Fax 0742/351763
Sede "B. Angela" Tel/Fax 0742/350745
C.F. 82001560547
e-mail pgpc09000r@istruzione.it e-mail cert. pgpc09000r@pec.istruzione.it sito www.liceoclassicofoligno.edu.it

OGGETTO: ***Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322 - Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastici CUP: C64D21000440006***

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 53 del DLGS 165/2001

PREMESSO CHE: *Il Liceo Classico "f. Frezzi- B.Angela attua azioni nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti* ***:*** *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica*

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO:che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabileper le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativofinalizzato al raggiungimento degli obiettivi

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA MARIA MARINANGELI INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA

Cognome e Nome	**MOLARI ELISA**
Codice fiscale/ Partita IVA	**MLRLSE88B52D653B**
Qualifica	**DSGA**

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E'DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	**ORE**	**IMPORTO orario lordo STATO**	**IMPORTO totale lordo STATO**	**IMPORTO totale lordo dipendente**	**ritenute IRAP/INPDAP a carico stato**	**ritenute FC/INPDAP a carico dipendente**	**IMPORTO IRPEF 35%**	**NETTO DIPENDENTE**
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO	**70**	**27,00**	**1.890,00**	**1.424,27**	**465,73**	**130,32**	**452,88**	**841,06**
TOTALE	**70**		**1.890,00**	**1.424,27**	**465,73**	**130,32**	**452,88**	**841,06**

a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione

c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.

d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM

e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

a) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Marinangeli

_____

Per accettazione, il prestatore

Direttore SGA
Dott.ssa Elisa Molari

_____